

石川県奥能登高等学校魅力化推進業務企画提案募集要項等に関する質問回答書

Q：コーディネーターの活動開始時期の想定はありますか。

A：5月下旬の審査結果を受け、委託契約締結日以降すみやかにコーディネーターの募集・選考を進めていただき、7月からの活動開始を想定しています。

Q：コーディネーターは、1ヶ月あたり何日程度の稼働を想定してますか。

A：学校の職員と同様、年末年始（12/29～1/3）と土日祝日を除いた勤務を想定しています。ただし、本事業に関わる業務は休日や通常の勤務時間外に行うことも想定されるため、委託者と受託者が協議のうえ、柔軟な対応が必要になると考えています。

Q：コーディネーターとの契約方法として、業務委託契約は可能ですか。

A：基本的には指揮命令系統の関係から受託者の直接雇用を想定しております。再委託の条件については、仕様書 9（5）を参照してください。

Q：R8年度以降の事業継続の可能性はありますか。

A：可能性はあります。来年度以降の事業実施については確約できません。

Q：コーディネーターの募集にあたり、募集期間については受託者が県と協議して決定するという理解でよろしいでしょうか。すでに最低限必要な募集期間を決めていれば、ご教示ください。

A：募集期間の決定方法につきましては、そのとおりです。特に最低限必要な募集期間は定めていませんが、委託契約締結日以降すみやかにコーディネーターの募集・選考を進めていただき、7月からの活動開始を想定しています。

Q：コーディネーターの業務支援を行う要員の人件費を計上可能でしょうか。

A：計上していただいて構いません。

Q：探究発表会や相談会等に招聘する外部人材に対する謝金は計上可能でしょうか。

A：計上していただいて構いません。

Q：一般管理費は計上可能でしょうか。

A：計上していただいて構いません。

Q：業務委託が認められた場合、当該経費をその他経費（対象経費⑩）として計上してよろしいでしょうか。

A：計上していただいて構いません。