

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランの目標は本人と家族様の意向を聞いて作成し関わっているが、思い意向を掘り出すこと事に欠け「お任せします」との返答で本人にとって「その目標なら頑張れる」と思える内容になってはいない方がいる。	当たり前でなく生活に密着し本人や家族が気持ちよく取り組んで達成できるプランの作成	<ul style="list-style-type: none"> 各担当者がカンファレンス前に、本人の思い聞きケアプランの目標に掲げ職員が共有し関わる。 家族にも働きかけ協力をが得られるように創意工夫した聴き取りに努めプランに活かし共に支える。 今はできないことを実現するために達成期間の必要性、達成するためにより具体的なサービス内容を明確にし関わる職員全員の意識統一を図る。 	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。