

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	16	災害発生時に備え、近隣住民との協力関係が大切であるが現状では取り組みや関係性が不足している。	近隣住民との災害時の協力関係構築	まずは自施設の避難訓練に見学・参加して頂き どういった施設でどういったご利用者が生活しているのかを知ってもらう。	12ヶ月
2	2	地域等との関わりの確保	介護施設のご利用者も地域住民の一員であると思ってもらえるようになる。	プライバシーに配慮した上で施設のご利用者の生活状況などを理解してもらう取り組み。 地域ボランティアの更なる活用。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。