

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	53	日常的な外出支援で入居者様のレベル違いがあり、外出も皆でいくと元気な方には少し物足りない様子。	小グループで外出支援に取り組む	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入居者様にいきたいところの希望が実現できるように職員会議に考える</li> <li>・個別で外食を取り入れたい</li> </ul>	12ヶ月
2	26	本人様・家族様の思いや意向をもとに計画案を作る。身体的問題のケアプランが多い。	本人様の思いやりや意向を取り入れたケアプラン作りをする	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本人様・御家族様の意見を確認してプランに入れる</li> <li>・〇〇したいを実現できる計画を立てる</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。