

事業所名 グループホーム ゆず

作成日: 令和2年3月24日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	407	一人ひとりの人格の尊重、誇りやプライバシーに配慮したケアをしているか振り返る機会をもち、虐待防止の意識をより高めていきたい。	自分たちの行っているケアが適切なものか振り返り、意識や行動が改善する。	<ul style="list-style-type: none"> ・フロアミーティングにて定期的に高齢者虐待チェックリストを用いて振り返りを行う ・高齢者虐待の具体例を用いて話し合う ・スタッフの心身の状態なども考慮していく 	12ヶ月
2	10	ここ3年間、家族アンケートを実施していない。	家族に満足度調査(アンケート)を実施する	家族あてに無記名のアンケート調査を行い、当施設の運営、ケアなど率直な意見を聞く。	12ヶ月
3	35	緊急時など利用者の情報提供用紙を普段から準備しておく。	能美市消防本部の「緊急搬送用シート」を作成し、救急隊や地域と速やかに連携をとれるようにする。	能美市消防本部より、緊急搬送用シートを取り寄せ作成する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。