

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	利用者の思いを十分に知らない	利用者の暮らし方の希望や意向に沿った支援をする	利用者と接する時間を長く持ち、思いに繋がる言動を引き出す	6ヶ月
2	35	行方不明事態発生時、地域の協力が得られない、または遅れる	行方不明事態発生時の地域協力体制の構築	行方不明事態発生時、有線放送の使用を九谷町に依頼する	1ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。