

事業所名：グループホーム熊木山荘

作成日：令和2年2月17日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	42	業務に追われたりし、なかなか一人ひとりと向き合う時間が確保できない。	職員側の忙しさをなんとか工夫して解消し、一人ひとりと向き合う時間を確保したい。	週単位で業務の確認を行ない、一人ひとりと向き合える時間を取れるように工夫する。	6ヶ月
2	2	地域への参加がほとんど確保できておらず一員として日常的に交流するのが難しい。	地域の方との交流を積極的に行ない一員としてたくさんの方に認識していただきたい。	運営推進会議などで会議メンバーの方に地域へ参加できる事はないか伺い交流していきたい。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。