

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 (10)	利用者様の思いを上手に引き出し、言葉の中にヒントが隠れている時があるので、見逃さずに傾聴する。	一人ひとりの方と寄り添いながら思いを聞いていき、より一層思いに寄り添ったプランを作成し生き生きとした生活ができるようにしていく。	傾聴している時にヒントが隠れている時があるので見逃さず皆で共有してその方に何が必要なのか見抜く力を身に付けていき介護に生かしていく。	6ヶ月
2	35 (13)	緊急時対応に対してや救急医療の理解や認識を深めていきたい。	心肺蘇生の手順やAEDを使いこなせる研修を行う。	消防署の方に来ていただいて、講習をお願いする。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。