

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	70	介護サービスにおいて、チームケアの向上を目指す事で、職員が生き生きと働けるような職場作りをしていきたい。	・自由で建設的な意見交換が穏やかにできている。 ・ご利用者を支える事で、職員一人一人が向上心を高め喜びを得る事ができている。	・ユーモアを大切にする。 ・お互いの立場や役割、考え方が異なる事を自覚し認め合える土壌作り。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。