

犀川緑地の令和6年度管理状況

様式1

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	エコ・チーム犀川 代表 株式会社 庭芸社
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日
中期経営目標 (R4～R8)	①自主事業参加者数を5年間で10%増加させます。 ②利用者アンケートによる満足度は、引き続き95%以上を維持します。

1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

(1) 実績

項目	実施内容
① サービス向上・利用促進	<p>①犀川緑地の活性化に取り組むとともに地域の住民とも触れ合う (自主事業の実施14事業21件)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ブドウ狩り (258人) ・ブルーベリー狩り (34人) ・さわし柿造り (140人) ・ポールウォーキング (55人) ・ワークショップ (37人) ・お花植え (203人) ・カブトムシ展示 (713人) ・野鳥観察会 (37人) ・樹木観察会 (41人) ・犬の写真展 (672人) ・犀川緑地案内所 (40人) <p>②利用者サービスの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エコチーム犀川行事一覧やイベントのチラシの配布を町会の回覧板に載せて2回(10月、2月)配布しました。
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> ・県の記者発表によるイベント等の情報発信(実績10回/計画8回) ・テレビ局、新聞社へのイベント等の直接情報提供(実績1回/計画1回) ・ホームページにてイベント等情報発信(実績21回/計画12回) ・ブログにてイベント等情報発信(実績25回/計画12回) ・X(旧ツイッター)にてイベント等情報発信(実績73回/計画52回) ・イベント等のポスター、チラシ配布 ポスター配布先: 4件(公民館、交流センター) チラシ配布数: 990枚(近隣住民回覧板、公民館等) ・園地内看板等によるイベントの周知 ポスター設置先: 管理事務所、トイレ等 ・取材依頼・対応等(1件) テレビ、新聞等の取材に応じるとともにテレビ局、新聞社の各社へこちらから情報提供を行い、広報活動に努めました。

(2) 令和6年度における取組内容の見直し等

実施内容
<p>(1) 公園の安心・安全について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・草地・芝地の除草に関しては、好評を得ているものの、まだ、時期によっては十分と言えない時期もあり、今後も創意工夫を行っていきます。 ・高木剪定に関しては、今年度よりいしかわ子ども交流センター遊具地区の剪定計画を立てて実施しました。対象剪定量が多いために3年間の計画とし、今後も継続して剪定事業を推進していきます。また、今後も住民要望が増加してくると思われます。住民の意向も汲み取りながら高木剪定に努めていきます。 ・公園施設の老朽化が進んでいます。今後も設備確認に努め、県と相談しながら修繕し、安全な公園を維持できるように努めます。 <p>(2) イベントの対応について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多くの方にイベント情報が伝わるように発信していきます。 ・より多くの方に関心を持っていただけるようなイベントも検討していきます。 <p>(3) モラルの啓蒙</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今年度のアンケートでは、犬のフンを気にするコメントはなく、逆に排泄物が以前より少なくなったとのコメントがありました。以前より啓蒙活動の一環として犬の写真展を実施してきました。写真撮影を通じ飼い主さんと接触を図り、チラシ配布をすることにより公園でのマナーの意識づけを呼びかける活動が少しずつ浸透してきたものと思われます。今後も継続して活動を推進していきます。 ・自転車利用や、駐車場の利用に関するモラルの啓蒙に関しても継続して検討・推進していきます。 <p>(4) 情報の収集</p> <ul style="list-style-type: none"> ・イベントやアンケートを通じ得られる利用者の声を生かし、よりよい公園になるように努めます。また、寄せられる住民や公園利用者からの苦情・要望にも耳を傾けより良いものにしていくように検討していきます。

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H29～R1年平均（基準値）	R4年度	R5年度	R6年度	前年度比	基準値比	R8年度（目標値）
(1) 利用者数（人）	1,944人	2,306人	2,385人	2,242人	94.0%	115.3%	2,150人
(2) 貸館稼働率（%）	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	.0%	.0%	
(3) 利用者アンケートにおける満足度							
利用者サービス（%）	98.5%	100.0%	99.5%	99.5%	.0%	.01%	95%以上
施設の維持管理（%）	98.9%	99.4%	100.0%	100.0%	.0%	.01%	95%以上

※基準値は中期経営目標における基準値

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指 標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度は、例年実施している桜の剪定枝配布が桜の樹木調整のため、中止したことが低下につながったと思われます。 ・また、犀川みんなのギャラリーで実施している花植えの写真展を実施したものの来館者の記録装置の故障で来館者数の確認ができなかったことにより見かけ上の低下となりました。例年の来館人数から推定すると百数十人が見込まれ、それを含めるとほぼ前年と同水準の参加人数となったと思われます。 ・今年度より樹木観察会を開催するようになり、これは新たな利用者の増加につながったと思われます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・基準年度に比べ各イベントの運営方法を工夫してきたこともあり、増加につながっているものと思われます。 ・今年度での工夫としては、樹木観察会の実施や一房のブドウ狩りの実施を新規に始めました。 ・基準年と比較した場合では、公園利用者の参加イベントの増加があります。(花植え、ブドウ狩り、ブルーベリー狩り、さわし柿作りへの参加等) ・カブトムシの展示や犬の写真展等来館者の多いイベントが定着してきたことが増加につながっていると思われます。 ・公園利用者による作品展示会等で普段より犀川みんなのギャラリーに立ち寄って頂ける公園利用者が多くなっていることも間接的に増加につながっていると思われます。
貸館稼働率		

<利用者アンケート結果（令和6年8～11月実施 有効回答数：サービス215件、管理221件）>

項 目	回 答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス (%)	68.4%	31.1%	0.5%	0.0%
施設の維持管理 (%)	72.9%	27.1%	0.0%	0.0%

3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・ 公衆トイレ（9ヶ所）（日1回） ・ 公園内・園路・駐車場（日1回） ・ 管理事務所（犀川みんなのギャラリー）（日1回） ・ 休憩所（四阿）（日1回） ・ 緑地内清掃（河川敷、小公園・緑地、自転車道等）（月3回） ・ 水飲み場（10ヶ所）（年2回） ・ 排水施設（年2回） ・ 池等（4か所）（年1回） <p style="text-align: right;">等</p>
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・ 公衆トイレ（9ヶ所） 室内灯（月1回） ・ 園路灯（月1回） ・ トイレ排気ファン（2か所：法島高水敷、犀川神社高水敷）（月1回） ・ 水飲み場（10か所）（月1回） ・ 曲水木橋（4橋）（月1回） ・ 四阿（3屋）（月1回） ・ 排水施設（年2回） <p style="text-align: right;">等</p>
(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 樹木管理：生垣・低木剪定（年1回） 病害虫防除（適宜） 高木剪定（年1回） 雪吊り、外し（年1回） 藤棚剪定手入れ（年1回） ・ 芝生管理：刈込・清掃（年6回） 施肥（年1回） ・ 園内除草：草地除草（年4回） 石垣除草（年4回） 水路等除草（年1回） ・ ブドウ園管理：手入れ、施肥、除草、害虫防除 ・ 花壇・プランター等管理（年2回） <p style="text-align: right;">等</p>
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> ・ 巡視パトロール 定期公園パトロール（公園全域）（月3回） 夜間時パトロール（月1回） 作業時パトロール（月4回程度） <p style="text-align: right;">等</p>
(5) 小規模修繕	<ul style="list-style-type: none"> ・ 公園施設関係（ベンチ等防腐剤、その他） ・ 公衆トイレ設備関係 ・ 給排水関係 ・ 電気関係 ・ 遊具関係 <p style="text-align: right;">等</p>

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 月1回の運営会議・現場責任者会議において、緊急時の対応を確認している。また情報の共有を図り、前月の管理状況や当月の管理作業予定の確認を行い、管理品質の均一化を図る。 ・ 危機管理マニュアルの策定・定期的な更新と徹底。
(2) 個人情報の管理状況	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本協定（個人情報の取り扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

(単位：件)

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
該当なし			
合計	0	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
該当なし			
合計	0	0	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収入		支出	
指定管理料	56,788	人件費	4,393
利用料収入	0	光熱水費	2,719
その他	1,529	修繕費	1,081
		緑地等施設管理費	43,278
		その他	6,821
合計 ①	58,317	合計 ②	58,292
収支差額 ①-②	25		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年 月	内 容	対 応
令和6年4月	工事残材の縁石の撤去依頼あり。	縁石の撤去実施。
令和6年5月	トイレ入口に段差ができた為、修繕の依頼あり。	段差解消の修繕実施。
令和6年5月、6月	カラスの巣の撤去依頼あり。(2件)	巣の撤去実施。
令和6年5月、7月	高木が倒れそうなので対応の依頼あり。(2件)	伐採の上、撤去実施。
令和6年6月	園路のレンガが木の根により浮き上がっており、危険表示の依頼あり。	コーンを設置し、注意喚起実施。
令和6年6月	看板の表示が剥がれて見えなくなっており、修繕依頼あり。	看板修繕実施。
令和6年7月	越境枝の剪定依頼あり。	越境枝の剪定実施。
令和6年7月	桜の木にキノコが発生しており、除去依頼あり。	キノコの除去実施。
令和6年8月	害虫が発生したため、駆除依頼あり。(3件)	害虫駆除実施。
令和6年8月	公園区域で手入れされていない場所ありとの指摘あり。	住民からの苦情により手入れの中止をしていたが、県からの指摘により手入れを再開。
令和6年8月	金管楽器の音がうるさいとの苦情あり。	現地に行き、苦情説明の上、演奏を中止依頼実施。
令和6年8月	ツタが自転車道に侵入し、道幅を狭めているとの苦情あり。	除草実施。
令和6年9月	枝が垂れ下がり通行できないとの苦情あり。	垂れた枝の剪定実施。
令和6年9月	河川敷での会食の話し声がうるさいとの苦情あり。	現地に行き、注意実施。
令和6年9月	イベントに伴う車止めの取り外し依頼あり。	イベントに伴う車止め外し管理実施。
令和6年9月	用水内に雑草が詰まっているとの苦情あり。	住民と一緒に雑草除去実施。
令和6年9月	強風で枝が折れたとの連絡あり。	折れた枝の撤去実施。
令和6年10月	犀星碑園路の外灯がすべて消灯しているとの苦情あり。	分電盤のスイッチがOFFになっており、自動位置にスイッチを戻す。
令和6年10月	駐車場の障害者スペースに健常者が駐車するので駐車できないとの苦情あり。	県に苦情を報告実施。
令和6年11月	放置バイクの連絡あり。	警察に連絡、盗難バイクと判明。警察に引き取りしてもらう。
令和6年11月	枝が外灯の邪魔をしているので剪定の依頼あり。	剪定実施。
令和6年11月	桜の木の上に木片が乗せてあり、危険との連絡あり。	木片の撤去実施。
令和6年11月	自転車道利用マナーの啓蒙依頼あり。	ホームページに自転車利用へのお願いを掲載するとともに、自転車道に利用マナーの看板設置。
令和6年12月	園路への車両搬入に伴う支障枝の剪定依頼あり。	支障枝の剪定実施。
令和7年1月	他公園でネットを潜り抜ける時にネットに絡まり指を欠損したとの事故で調査依頼あり。	ネットトランポリンのネット下入口で同様な可能性がある箇所を確認したため、ネット下に入れないよう応急処置実施。
令和7年3月	高木の枝が民家にかかっており、剪定要望あり。	高木剪定実施。
令和7年3月	河川敷での野球の音がうるさいとの苦情あり。	現地に行き、注意実施。
令和7年3月	松ぼっくりや枝が園路に落ちているとのことで清掃依頼あり。	清掃実施。

7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応
該当なし		

8 その他報告事項など

・ 該当なし

9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 多種多様な自主事業を工夫を凝らして積極的に実施している。 ・ 親子で参加する事業や福祉施設の利用者を招待するなど、社会貢献に寄与する事業を多く実施している。 ・ 利用者からの意見や要望に対して、職員が常駐し迅速かつ丁寧な対応をしている。 ・ 独自のアンケートを行いサービス向上に努めている。
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5か年計画をたて、大径木の剪定、間引きを実施したほか、地域住民からの要望による樹木剪定も実施するなど、仕様書等に定める水準以上の維持管理を行っている。
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 月1回運営会議を開き、緊急時の対応確認、前月の管理状況と当月の作業予定確認を行っており、管理品質の均一化を図っている。また、アンケートや苦情等の情報共有を図り、対応を検討している。 ・ 月1回、各構成員が担当エリア以外のパトロールを行い、違う目による現地確認により管理品質の均一化を図っている。
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 犀川緑地の特徴を活かした自主事業を積極的に行い、社会貢献に寄与する事業も実施している。 ・ 常駐する職員が、公園利用者のニーズに迅速に対応している。

○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

--