

奥卯辰山健民公園の平成30年度管理状況

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	(株)岸グリーンサービス
指定期間	平成29年4月1日～平成34年3月31日
中期経営目標 (H29～H33)	①公園利用者を5年間で5%増加させます。 ②利用者アンケートによる満足度は、引き続き95%以上を維持します。

1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

(1) 実績

項 目	実施内容
① サービス向上・ 利用促進	<ul style="list-style-type: none"> ・ 季節ごとの公園の魅力や施設の特色を活かした自主事業の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・ パークゴルフ場(利用者数20,797人) ・ オープンカフェ(利用者数10,698人) ・ アートギャラリー(利用者数230人) ・ 「はだしの王国奥卯辰」(参加者数7,700人) ・ ネイチャーウォークラリー(参加者数344人) ・ 田植え・稲刈り体験学習会(2回)(参加者数183人) ・ 子ども工作教室(参加者数230人) ・ 親子アートスクール(新規)(参加者数150人) ・ 木育イベント(新規)(参加者数861人) ・ 木づくりおもちゃ教室(新規)(参加者数68人) ・ 森のパフェ(新規)(参加者数72人) ・ サービス向上への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ ちびっこゲレンデでのそりの貸し出し(1,279台) ・ 公園の四季に合わせた見所紹介案内マップを作成し、配布 ・ デイキャンプ場利用者にバーベキュー用の食材販売 ・ 手ぶらで来園しても楽しめるよう、スポーツ用品や遊具の貸し出し ・ とんぼテラス内でインターネット環境を整えた、フリースポットのサービス
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> ・ ホームページでのイベント告知や四季折々の風景の掲載、ブログ形式のリアルタイムな情報提供 ・ ホームページ、チラシ、情報誌等による公園やイベントの広報 ・ 企業、公民館、大学、高校等にデイキャンプ場の利用案内を送付 ・ 月ごとに見所やイベント等をまとめて掲示板に貼るための、公園広報紙の作成

(2) 平成31年度における取組内容の見直し等

実施内容
<p>新公園センター(とんぼテラス)オープンにあわせて、H30年度に立ち上げた自主事業について、周知、誘致活動に努め、公園利用者の増大につなげる。</p>

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H27年度 (基準値)	H29年度	H30年度	前年度比	基準値比	H33年度 (目標値)	
(1) 利用者数	193,685人	191,203人	183,284人	95.9%	94.6%	204,000人	
(2) 貸館稼働率(%)				0	0		
(3) 利用者アンケートにおける満足度							
利用者サービス(%)	98.3%	98.0%	99.6%	1.6 劣	1.3 劣	95.0%	
施設の維持管理(%)	99.2%	97.6%	99.4%	1.8 劣	0.2 劣	95.0%	

※基準値は中期経営目標における基準値

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	新公園センターがオープンし、多くの利用者で賑わったが、6月に熊の出没が相次ぎ、公園利用区域を制限したことにより、利用者が激減した。	公園センター関連工事が続いていたため、春先の利用者が減少した。 4月に新公園センターがオープンし、多くの利用者で賑わったが、6月に熊の出没が相次ぎ、公園利用区域を制限したことにより、利用者が激減した。
貸館稼働率		

<利用者アンケート結果（平成30年4月～平成31年3月実施 有効回答数350件）>

項目	回答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス(%)	62.4	37.2	0.4	0.0
施設の維持管理(%)	75.9	23.5	0.6	0.0

3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・ 園路、駐車場（適宜） ・ 排水樹、側溝（年2回） ・ 便所、炊事棟清掃（毎日） ・ 公園センター（毎日） ・ 池（年3回）
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・ し尿浄化槽維持管理（年1回） ・ 電気設備保安点検（年6回） ・ 消防設備保守点検（年2回） ・ 散水栓点検（適宜）
(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 樹木管理：施肥（年1回） 剪定（年2回） 雪吊り（年1回） 枯損木、枯損枝処理（適宜） ・ 芝生管理：刈り込み（年12回） 施肥（年1回） 殺菌剤（年2回） 更新作業（年1回） 目土（年1回） ・ 園内除草（随時/年） ・ バラ管理：施肥（年4回） 剪定（年1回） ・ 花壇植栽（年3回）
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> ・ 園内巡回（日2回） ・ 公園センター夜間機械警備（毎日）
(5) 小規模修繕	<ul style="list-style-type: none"> ・ 園内丸太階段取替え ・ 広場内 U字溝取替、暗渠排水更新 ・ 加圧ポンプ修繕 ほか、老朽化した施設更新
(6) 運動施設、遊具等維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ デイキャンプ場：点検（適宜） ・ 多目的グラウンド：点検、不陸整正、除草（適宜） ・ 水田：田植え等（年1回） ・ 遊具：日常点検（日1回）、定期専門点検（年1回）

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 危機管理マニュアルの策定 ・ 消防訓練の実施 年1回
(2) 個人情報の管理状況	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本協定（個人情報の取扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

（単位：件）

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
デイキャンプ場	1,620		
合計	1,620	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

（単位：千円）

項目	収入額	減免額	減免理由
デイキャンプ場	2,997		
合計	2,997	0	

(3) 収支決算

（単位：千円）

収入		支出	
指定管理料	56,026	人件費	11,889
利用料収入	2,997	光熱水費	4,550
自主事業収入	12,434	修繕費	4,383
その他	0	緑地等施設管理費	33,729
		その他	16,836
合計 ①	71,457	合計 ②	71,387
収支差額 ①－②	70		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
平成30年7月	授乳室に扇風機が欲しい	サーキュレーターを置く予定です。なお、ベビーベッドやポット等も準備中です。
平成30年8月	レクリエーションルームの仕切りを開けていて欲しい	会議室として使用时以外は、常時開放しておきます
平成30年9月	バラの手入れが悪い	適宜対応していきます
平成30年10月	そりを借りる場所がわかりづらい	ちびっこゲレンデの手前に案内看板を付けました

7 事故、故障等

年月	内容	対応
平成30年11月	多目的グラウンド横の擁壁上から、学童野球の男子児童が転落する事故が発生した。	転落箇所にはロープで区切り、危険箇所を表示した。他の所も再確認して危険箇所に立入禁止の措置を行った。

8 その他報告事項など

--

9 評価結果

評価項目	評価	所見(工夫・改善点)
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	A	<ul style="list-style-type: none"> ・クマの出没に伴う利用制限で利用者減となったが、利用促進の取組みが充実、確立されている。 ・パークゴルフ場を整備し、国際パークゴルフ協会（現日本パークゴルフ協会）の公認コースの認定を受けるなど生涯スポーツの発展と利用促進に努めている。 ・里山保全園地を活用し、地元小学校と連携した田植え稲刈りなどの自然体験学習を実施している。
(2) 施設等の維持管理	C	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の補修等は積極的に行っている。転落事故が発生して以降は、危険箇所や不良箇所の割り出し・対応に努めている。
(3) 管理運営体制	C	<ul style="list-style-type: none"> ・熊の出没等、緊急事態の際には速やかな連絡体制及び、迅速な現場対応体制を整え、事態の収束に努めた。
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> ・多種多彩な自主事業を積極的に実施している。 ・芝生管理の専門的なノウハウを活かし良好な管理を行ない、利用者の利便性向上に努めている。

○ 評価基準

- A(優) : 仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B(良) : 仕様書等に定める水準を上回っている
- C(可) : 概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D(不可) : 仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A(優) : 優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B(良) : 優れた管理運営がなされている
- C(可) : 適正な管理運営がなされている
- D(不可) : 改善が必要である

10 助言・指摘事項

--