

栗津公園の令和4年度管理状況

様式 1

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	駒谷造園（株）
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
中期経営目標 (H30～R4)	① 利用者を5年間で5%増加させます。 ② 利用者アンケートによる満足度は、引き続き95%以上を維持します。

1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

(1) 実績

項目	実施内容
① サービス向上・利用促進	①利用促進に向けた取り組み ・コロナ禍で「さくらまつり」、「テニス大会」、市内の園児を招いた「いちご狩り」等を行えなかったが、農園で収穫したいちごや夏野菜を来園者に提供 ・平日の屋外テニスコート利用において、中・高校生の利用料金を半額化 ・一般のテニス利用者には6枚綴りの利用券(1回無料)を発行 ・県内外の高校、大学などの夏休み合宿を近隣旅館と提携し利用促進に努めた ②利用者サービスの向上に向けた取り組み ・親切、丁寧な接遇やトイレや園路の清掃に努め快適な利用環境を創るよう心がけた ・公園内のプランターに春と秋に花苗の植栽や木々の剪定により快適な空間を作るよう努めた
② 広報活動	・「栗津公園だより」を年3回発行し公園のイベントや情報提供に努めた ・ホームページのブログで公園内の四季折々の景色やイベントなどの情報を発信 ・「テニス教室」や「お正月生け花」は小松市広報を利用し広く情報提供を行った。

(2) 令和5年度における取組内容の見直し等

実施内容
・「こどもの日」に子ども交流センターと共催しキッチンカーを呼んで賑わいを創出。 ・3年間ぶりにテニス大会を復活させ、初心者の硬式テニス教室で新しいテニス利用者の増加を図る。

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H26～28 年度平均 (基準値)	R2年度	R3年度	R4年度	前年度比	基準値比	R4年度 (目標値)
(1) 利用者数（人）	54,292人	34,406人	34,952人	42,941人	122.9%	79.1%	57,000人
(2) 貸館稼働率(%)					.0ポイント	.0ポイント	
(3) 利用者アンケート における満足度							
利用者サービス(%)	98.2	100.0	98.8	99.4	.60ポイント	1.20ポイント	95.0
施設の維持管理(%)	98.4	98.9	99.4	98.8	-.60ポイント	.40ポイント	95.0

※基準値は中期経営目標における基準値

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	新型コロナウイルスによる自粛や規制が少なくなり利用者が回復しつつあるため。	新型コロナウイルスの影響による団体利用者の自粛。
貸館稼働率		

<利用者アンケート結果（令和4年4月～令和5年3月実施 有効回答数165件）>

項目	回答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス(%)	57.4	42.0	0.6	0.0
施設の維持管理(%)	58.3	40.5	1.2	0.0

3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	・トイレ清掃：毎日1回 ・施設内及び園内：適宜清掃
(2) 設備保守点検	・浄化槽点検：年3回、浄化槽排水管点検：年1回 ・消防設備点検：年2回
(3) 植栽維持管理	・芝生：刈込、施肥 ・園地：除草 ・樹木：剪定、枯枝除去、施肥、害虫駆除、雪吊り
(4) 警備	・朝、夕巡回 ・不審物、不審者等早期発見、届出
(5) 小規模修繕	・芝刈機、ブロアー、除雪機等修理 ・外コートのネットロープ交換 ・トイレのドア開閉不備修理

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	緊急連絡先一覧表を事務所、掲示板、屋根付広場、多目的広場トイレに掲示。不審車両、不審者に対し声掛けを実施。鳥インフルエンザ流行時に鳥の死骸等ないか巡回実施。3密になっていないかや酷暑の頃は注意喚起。事故など及び気象災害対策計画書作成、遵守。消防訓練(年1回)
(2) 個人情報の管理状況	基本協定「個人情報の取扱いに係る特記事項」に基づき適正に管理。破棄書類はシュレッダーし名簿等職員以外閲覧禁止。

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

(単位：件)

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
屋外テニスコート	964		
屋根付広場	1,270		
合計	2,234	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
屋外テニスコート	1,680		
屋根付広場	2,577	59	29件：身体障害者団体のリハビリ 2件：芦城中学校、特別支援学校、遠足の昼食
シャワー使用料金	1		
合計	4,258	59	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収 入		支 出	
指定管理料	10,390	人件費	4,167
利用料収入	4,258	光熱水費	2,034
自主事業収入	1,300	修繕費	366
		緑地等施設管理費	8,606
		その他	845
合 計 ①	15,948	合 計 ②	16,018
収支差額 ①-②	-70		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年 月	内 容	対 応

7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応

8 その他報告事項など

・屋根付広場の照明がLED化され明るくなり、利用者から喜ばれている

9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 中・高校生の利用料金等の値下げを行い、より多くの利用者の増加を図る等の工夫を行っている。 ・ 地域住民に寄り添ったイベント等を実施し、利用者の満足度が高い水準にある。 ・ 栗津公園だよりの発行や小松市広報へのイベント情報の掲載により、広く公園の周知に努めている。
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 指定管理者の特性を活かし、植栽・芝生の管理を良好に行っている。 ・ 修繕がこまめに実施されており、施設の維持管理に努めている。
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 非常時の連絡体制が定められ安全対策が行われている。また、酷暑には熱中症対策への呼びかけなど、利用者への注意喚起を適切に行っている。
総合評価	B	施設の設置目的にあった管理運営がなされており、適切な維持管理を行っている。

○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

10 助言・指摘事項