

健民海浜公園の令和3年度管理状況

様式2

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	T & A 有限責任事業組合
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
中期経営目標 (H30～R4)	①公園利用者数を5年平均で5%増加させます。 ②プール利用者数を5年平均で5%増加させます。 ③利用者アンケートによる満足度において、利用者サービスは95%以上に高め、施設の維持・管理は引き続き85%以上を維持します。

1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

(1) 実績

項目	実施内容
① サービス向上・利用促進	<ul style="list-style-type: none"> ・安全性、利便性の向上 <ul style="list-style-type: none"> ・プール監視ポストへの拡声器の設置、警察OBによる巡回、男子更衣室に監視カメラを設置 ・現場から利用者の声が管理に届き実行される仕組みづくり ・多様なサービスの展開 <ul style="list-style-type: none"> ・公共交通機関利用者への利用料金の割引（まん延防止等重点措置により実績なし） ・スーパーマーケットポイント券でのプール利用の設定 ・更衣室ロッカーの無料化、無料貴重品ロッカーの設置 ・食券機の導入、グッズ販売
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページにグーグルマップの掲載 ・行政機関やスーパー等にプールポスターを配布 <ul style="list-style-type: none"> ・配布部数：437枚 ・配布先：近隣市内の小中学校、公民館等 ・プールPRのテレビCMを、民放4局において放映 ・混雑状況をSNSで情報発信

(2) 令和4年度における取組内容の見直し等

実施内容
プール期間中、看板などの案内を外国語やイラストによる表示を実施

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H26~28 平均 (基準値)	R1年度	R2年度	R3年度	前年度比	基準値比	R4年度 (目標値)
(1) 利用者数（人）	155,562人	152,690人	101,515人	63,985人	63.0%	41.1%	163,000人
(2) プール利用者数	94,525	85,012	45,855人	23,586人	51.4%	25.0%	100,000人
(3) 利用者アンケート における満足度							
利用者サービス(%)	94.6	94.9	100.0	95.3	-4.70%	.70%	
施設の維持管理(%)	89.0	89.8	100.0	90.5	-9.50%	1.50%	

※基準値は中期経営目標における基準値

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る増減理由>

指 標	対前年度増減理由	対基準値増減理由
利用者数	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴い、プールの利用者数を制限したことやグラウンドなどの施設を閉鎖したことによる減。 	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴い、プールの利用者数を制限したことやグラウンドなどの施設を閉鎖したことによる減。
プール利用者数	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴い、まん延防止等重点措置により営業日が短縮されたことと、プールの同時利用人数を制限したことによるプール利用者数の減。 	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴い、まん延防止等重点措置により営業日が短縮されたことと、プールの同時利用人数を制限したことによるプール利用者数の減。

<利用者アンケート結果（令和3年4月～令和4年3月実施 有効回答数39件）>

項 目	回 答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス(%)	43.6%	51.3%	5.1%	0.0%
施設の維持管理(%)	59.2%	32.0%	7.8%	0.9%

3 施設等の維持管理

項目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・園路（適宜） ・排水施設（年2回） ・便所（日1回以上） ・広場（日1回以上） ・池（週1回） ・プール施設（日1回）
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・プール消防施設（年2回） ・園内給水施設（飲料水：年1回、プール：年3回） ・ウォーター 슬라이ダー（年1回） ・電気設備（月1回）
(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・樹木管理：施肥（年1回） 剪定（年1回） 雪吊り（年1回） 枯損木、枯損枝処理（適宜） ・芝生管理：刈り込み（年5回） 施肥（年2回） ・園内除草（年4回）
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> ・巡視パトロール（日3回以上） ・プール監視（プール営業中）（常時） ・プール夜間監視（プール営業中）（毎日） ・プール警察OBによる巡回（プール営業期間中土日、お盆期間）
(5) 小規模修繕	園路ベンチ板材更新
(6) 運動施設、遊具等維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・野球場、ソフトボール場：点検（適宜） ・複合遊具：日常点検（日1回）、定期点検（月1回） 専門点検（年1回） ・消防設備：点検（年2回）

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	<ul style="list-style-type: none"> ・危機管理マニュアルの策定 ・プール監視員安全管理研修 ・BCP（事業継続計画）策定による危機管理体制の強化 ・「健民海浜公園の安全を継続的に守るサイクル」の実施
(2) 個人情報の管理状況	<ul style="list-style-type: none"> ・基本協定（個人情報の取扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理 ・県政出前講座による従業員の意識向上

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

（単位：件）

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
プール	23,586	0	
ボート	246	0	
駐車場	6,647	0	
合計	30,479	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
プール	9,098		
ボート	97		
駐車場	2,637		
合計	11,832	0	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収入		支出	
指定管理料	69,548	人件費	10,340
利用料収入	11,832	光熱水費	6,938
自主事業収入	7,983	修繕費	10,371
その他		緑地等施設管理費	19,574
		その他	44,054
合計 ①	89,363	合計 ②	91,277
収支差額 ①-②	-1,914		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
令和3年5月	近隣町会から、公園の入口の見通しをもう少し良くして欲しいとのご依頼。	生垣の刈込を実施。高さを低くした。
令和3年7月	近隣住民から、プールの入場車両の列が長く伸びて駐車場からの出入りが出来ないとのご意見。	カラーコーンを設置して、誘導員を配置して対応した。
令和3年8月	公園利用者から、公園から海への通路に雑木や草がはみだしていて看板もよく見えないとのご意見。	整枝及び地這い雑草・砂処理を実施した。
令和3年9月	公園利用者から、公園歩道脇に雑木や草がはみ出しているとのご意見。	整枝処理を実施した。
令和3年10月	近隣住民から、自宅裏の竹が冬期に雪で倒れ掛かるので処理をご希望。	5m程竹霧処分処理を実施した。
令和3年11月	野鳥の会から、ササゴイ池の倒木処理と枯れ松の皮が落ちそうで危険とのご意見。	倒木を切断処理して、枯れ松注意喚起の表示を実施した。
令和3年12月	近隣住民から、金石野鳥園跡地近辺の森で倒木があって危険とのご意見。	倒木切断処理撤去を実施した。
令和4年3月	近隣住民から、公園のニセアカシアの枝がはみ出してきて落ち葉が敷地内に入りそうとのご意見。	上部枝を2本切除した。

7 事故、故障等

年月	内容	対応
	なし	

8 その他報告事項など

--

9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ ホームページやツイッターによるプールの利用状況の発信や施設の消毒などをこまめに行い、新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底し、利用者の安全確保に努めている。 ・ 金沢ブランド水「金澤水室」を活用したかき氷の提供や氷柱展示などのイベントを実施し、サービスの向上を図っている。
(2) 施設等の維持管理	A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 園内施設の状況を詳細把握しており、計画的な修繕がなされている。また、コスト管理を徹底し部分的修繕に留まらず多くの改修を積極的に実施している。 ・ 特に老朽化の激しいプールにおいては、プール時期前に多岐にわたる修繕を行い、安全に営業できるよう取り組んでいる。
(3) 管理運営体制	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 詳細な災害マニュアルの作成と、訓練（地震・火災・プール事故等）を実施し、安全対策に積極的に取り組んでいる。 ・ 社員教育（OJT）を導入し、業務に関する研修・講習を実施している。
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス感染症予防対策を徹底し、利用者の安全確保や利便性向上に努めている。 ・ イベントを実施するなど、利用者増に向けた多様なサービスを提供している。 ・ 園内施設の状況を詳細に把握し、徹底したコスト管理のもと、自主的に修繕を行っている。

○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

10 助言・指摘事項

--