

## 使用料（手数料）納入票

申請書、願書等 整理番号	第 号	科 目				
		款	項	目	節	附記
年度・会計	年 度 一 般 会 計	8	2	7	1	6
		※ 金 額			¥	
※ 納入理由		※ 納 人	住 所			
			氏 名			

（証紙はりつけ欄）


- 注 意
- 1 証紙はりつけ欄に証紙をはり付け、欄が不足するときは裏面を利用してください。
  - 2 ※印箇所は、納人が記入してください。（申請書等と同時に提出する場合は住所の記入を省略できます。）
  - 3 国の収入印紙と混同しないください。
  - 4 自己の印章等で割印しないでください。
  - 5 証紙は、北国銀行支店のほか、証紙売りさばき人からお求めください。

使用料（手数料）納入票								
申請書、願書等 整理番号	第 号	科 目						
		款	項	目	節	附記		
年度・会計	年 度 一 般 会 計	8	2	7	1	6		
		※ 金 額		¥〇〇〇, 〇〇〇円				
※ 納 入 理 由	計量器検定検査手数料 質量計検定手数料 燃料油メーター検定手数料 〇〇〇〇〇手数料（使用）料	※ 納 人	住 所	〇〇県〇〇市〇〇〇-〇〇-〇〇				
			氏 名	〇〇〇〇会社(△△支店□□営業所) ●●●● ●●●●				
(証紙はりつけ欄)								
<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 33%; height: 100px;"></td><td style="width: 33%; height: 100px;"></td><td style="width: 33%; height: 100px;"></td></tr></table>								
<p><b>注 意</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>証紙はりつけ欄に証紙をはり付け、欄が不足するときは裏面を利用してください。</li><li>※印箇所は、納人が記入してください。（申請書等と同時に提出する場合は住所の記入を省略できます。）</li><li>国の収入印紙と混同しないください。</li><li>自己の印章等で割印しないでください。</li><li>証紙は、北国銀行支店のほか、証紙売りさばき人からお求めください。</li></ol>								