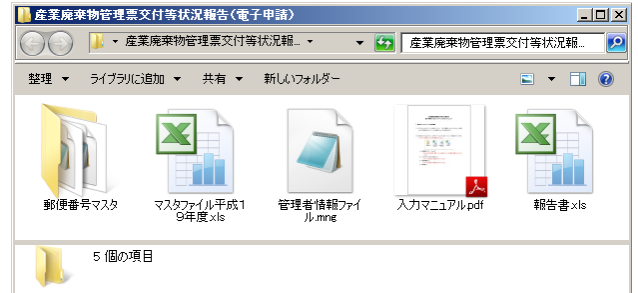


○電子データ(エクセルファイル)による報告書の作成について

・報告書の作成 【<http://www.pref.ishikawa.lg.jp/haitai/tetsuzuki/manifest/koufujoukyou.html>】

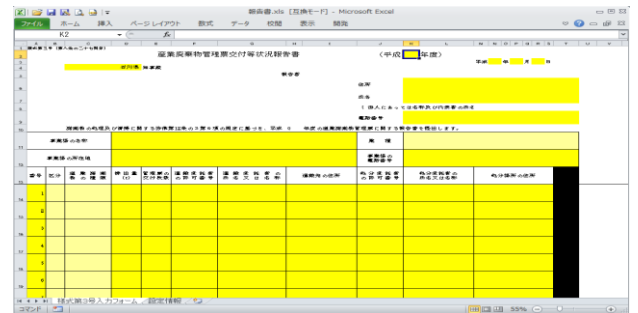
- ① 上記の廃棄物対策課ホームページより、「産業廃棄物管理票交付等状況報告（電子申請）zip ファイル」をダウンロードし、パソコンに「保存」してください。
(ダブルクリックで開いたファイルでは入力できないファイルになりますのでご注意ください。)

- ② 保存したフォルダを右クリックで「すべて展開」の操作を行うと「産業廃棄物管理票交付等状況報告（電子申請）」フォルダが作成されます。このフォルダには、図のとおり5つのファイルが格納されます。



これらの5つのファイルは、必ず同じフォルダ内に格納してください。

- ③ フォルダ内のエクセルファイル「報告書」に必要事項を入力します。入力方法などは、上記フォルダ内の入力マニュアルをご参照ください。



- ④ 作成したファイルを保存して終了します。(ファイル名は企業名で保存してください。)