

金沢大学 市・町共催公開講座 実施要領

1 趣旨

県又は市・町若しくは個々の公民館等で企画する学級や講座の講師として金沢大学等から教員を派遣し、その謝金及び旅費を金沢大学社会教育研究振興会が負担することにより、県内各市・町における生涯学習が推進されることを目的とします。

2 実施形態

一定のテーマのもとで複数回実施しても構いませんし、毎回個別のテーマを設定して実施していただいても構いません。

3 手続き

- ①講座や講師の案を、まず事務局に報告し、確認してください。
- ②日程や具体的な内容は、講師と直接連絡をとり決定してください（ホームページに掲載されておらず、大学に問い合わせても不明な場合は、事務局まで相談してください。）
- ③講座開催が決定した後、講師の方に預金口座振込依頼書（別紙様式2）の提出を依頼してください。
- ④また、実施計画書（別紙様式1）に必要事項をご記入の上、事務局まで提出してください。
- ⑤公開講座の実施後、実施報告書（別紙様式1）に参加者数等ご記入の上、講師から提出を受けた預金口座振込依頼書（別紙様式2）と併せて事務局まで提出してください。
- ⑥後日、振興会から講師の方に報酬・旅費等お支払いいたします。

4 その他注意事項

- (1) 講座名には、必ず「金沢大学 市・町共催公開講座」と付してください。
- (2) 講座に関する案内・要項及び資料等には、必ず「金沢大学社会教育研究振興会」を共催者として明示してください。

<連絡先>

金沢大学社会教育研究振興会事務局

（石川県教育委員会事務局生涯学習課 社会教育・心の教育グループ内）

住 所：石川県金沢市鞍月1丁目1番地

T E L：076-225-1837 F A X：076-225-1838