

提出書類に併せて、該当する様式を囲んでください

収支予算書・変更収支予算書・収支決算書（平成**年度（*年目）分）

（単位：円）

収 入		支 出	
区 分	助成事業に伴う収入 内訳・積算	区 分	助成事業に要する経費 内訳・積算
事業収入	(A) ***,***	助成対象経費	(B) ***,***
(内 訳)	入場料 大人*,***円×**人=*,***円 子供*,***円×**人=*,***円 協賛金 *,***円×**社=*,***円 寄付金 *,***円×**社=*,***円 広告収入 *,***円 図録販売収入 *,***円 ○○財団助成金 *,***円	(内 訳)	○○出演料 *,***円×**人=*,***円 指揮者出演料 *,***円 会場使用料 *,***円 会場設営費 *,***円 出演者旅費 *,***円×**人=*,***円 指揮者旅費 *,***円 チラシ印刷費 **円×***枚=*,***円 入場券印刷費 **円×***枚=*,***円
自己財源	***,***	助成対象外経費	***,***
市町補助金	***,***	(内 訳)	指揮者旅費グリーン車料金分 *,***円
基金助成金	***,***		
合 計	***,***	合 計	(C) ***,***

※変更収支予算書の場合は、変更前を赤字または（ ）書で2段書きしてください。

※基金助成金は、それぞれ下記①、②のいずれか小さい額の範囲内かつ③助成限度額（5万円～50万円）の範囲内として記載

①

助成対象経費
(B) ***,**

 × 1/2 =

①
***,**

②

支出合計
(C) ***,**

 -

事業収入
(A) ***,**

 =

②
***,**

①、②のいずれか小さい額
かつ③助成限度額の範囲内 =

基金助成上限額
***,**

千円未満は切り捨てて算出してください。