

事業所名：グループホームかたばたの里(こはる)

作成日：平成 29 年 7 月 1 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念改正になり、職員間で周知・共有ができていない。	理念に沿った支援ができる。	<ul style="list-style-type: none"> ・職員一人一人理念について考える。 ・ミーティングで、どのように過ごしたら良いのか話し合い、共有する。 ・理念を念頭に置き業務を行なう。 	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。