

大野湊緑地公園の平成27年度管理状況

施設所管課	土木部公園緑地課
施設管理者	公益財団法人 銭五顕彰会
指定期間	平成27年 4月 1日～平成30年 3月31日
中期経営目標 (H27～H29)	①利用者数については、少なくとも現状の水準を下回らないよう更なる利用促進に努めます。 ②利用者アンケートによる利用者の満足度は、引き続き95%以上を維持します。

1 中期経営目標達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組

(1) 実績

項 目	実施内容
① サービス向上・利用促進	<ul style="list-style-type: none"> ・ 銭屋五兵衛記念館と連携した自主事業の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・ 「YOSAKOIソーラン日本海春まつり2015」開催(参加者数350名) ・ 「花鉢プレゼント」(参加者数150名) ・ 春の銭五茶会(参加者数420名) ・ 秋の銭五茶会(参加者数300名) ・ 「北前船模型づくり教室」(参加者14名) ・ ふるさと学習講座(参加者数37名)
② 広報活動	<ul style="list-style-type: none"> ・ ホームページでのイベント告知や四季折々の風景を掲載し、公園の魅力を発信 ・ 公園チラシ、企画展チラシ、ポスター掲示及び配布 ・ 銭五だよりの発行と配布(500部) (銭五顕彰会会員、協力者、寄贈者に送付、受付にて配布)

(2) 平成28年度における取組内容の見直し等

実施内容
公園の利用者拡大には銭屋五兵衛記念館の事業充実が必要であるため、季節ごとに公園の特色を活用して様々な自主事業を実施し、利用促進を図る。

2 中期経営目標の進捗状況

測定指標	H25年度 (基準値)	H26年度	H27年度	前年度比	H29年度 (目標値)		
(1) 利用者数	34,221人	33,428人	35,525人	106.2%	35,000人		
(2) 利用者アンケート における満足度							
利用者サービス	100.0%	98.0%	99.4%	+1.4ポイント	95%以上		
施設の維持管理	100.0%	100.0%	100.0%	-ポイント	95%以上		

<利用者数、貸館稼働率など利用指標に係る対前年度増減理由>

指 標	対前年度増減理由
利用者数	YOSAKOIソーラン2015の開催、北陸新幹線開通による増加

<利用者アンケート結果（平成27年5月実施 有効回答数151件）>

項 目	回 答			
	良い	概ね良い	やや悪い	悪い
利用者サービス	65.6%	33.8%	0.6%	0.0%
施設の維持管理	70.9%	29.1%	0.0%	0.0%

3 施設等の維持管理

項 目	実施内容
(1) 清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・園路、親水広場、お台場広場、駐車場（日1回） ・排水施設（適宜） ・トイレ（日1回） ・休憩所（日1回） ・池（適宜）
(2) 設備保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・電気設備（年1回） ・し尿浄化槽維持管理定期点検（年1回） ・看板等（月1回） ・外灯、照明（月1回） ・散水栓（月1回） ・トイレ（月1回）
(3) 植栽維持管理	<ul style="list-style-type: none"> ・樹木管理：剪定（年1回） 施肥（年1回） 病虫害防除（年2回） <li style="padding-left: 20px;">雪吊り（年1回） 枯損木、枯損枝処理（適宜） ・芝生管理：刈り込み、清掃（年7回） 施肥（年1回） <li style="padding-left: 20px;">除草（年1回） ・園内除草（年3回）
(4) 警備	<ul style="list-style-type: none"> ・巡視パトロール <li style="padding-left: 20px;">9時～10時（スタッフによる巡回） 週6回 <li style="padding-left: 20px;">16時～17時（金石商工会による巡回） 週6回
(5) 小規模修繕	<ul style="list-style-type: none"> ・休憩所あづまや床修繕 ・トイレの扉修理、トイレタンク調整 ・菖蒲園客土 ・老朽化した案内看板付け替え

4 管理運営体制

項目	実施内容
(1) 緊急時の対応・安全管理などの危機管理	・危機管理マニュアルの策定
(2) 個人情報の管理状況	・基本協定（個人情報の取扱いに係る特記事項）に基づき、適正に管理

5 収支状況

(1) 使用許可等の状況

(単位：件)

項目	許可件数	不許可件数	不許可理由
該当なし			
合計	0	0	

(2) 使用料の収入実績（利用料金の収入及び減免の状況）

(単位：千円)

項目	収入額	減免額	減免理由
該当なし			
合計	0	0	

(3) 収支決算

(単位：千円)

収入		支出	
指定管理料	6,562	人件費	2,007
利用料収入	0	光熱水費	122
自主事業収入	0	修繕費	262
その他	50	緑地等施設管理費	4,125
		その他	96
合計 ①	6,612	合計 ②	6,612
収支差額 ①-②	0		

6 利用者からの意見、苦情、要望

年月	内容	対応
平成27年9月	駐車場を増やしてほしい。	銭五の館の駐車場の利用促進。 (H27年度看板に掲示)
平成27年5月	池の水が汚れている。	用水の濁った水を使用しているため、完全に綺麗にすることは難しい。
平成27年5月	もっと宣伝してほしい	館内リーフレットスタンドに設置。 公民館に配布。

7 事故、故障等

年 月	内 容	対 応
	特になし	

8 その他報告事項など

--

9 評価結果

評価項目	評価	所見（工夫・改善点）
(1) 中期経営目標の達成に向けたサービス向上・利用促進等の取組	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 多種多様な自主事業を積極的に実施している。 ・ 公園内の銭屋五兵衛記念館と一体的に管理し、利便性向上に努めている。
(2) 施設等の維持管理	B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地元中学校や近隣住民等のボランティア清掃を受け入れるなど、青少年育成やコミュニケーションを兼ねた効率的な管理体制を整えている。
(3) 管理運営体制	C	<ul style="list-style-type: none"> ・ 仕様書等に定める水準どおり実施されている。
総合評価	B	

○ 評価基準

- A（優）：仕様書等に定める水準を大いに上回っており、その結果、優れた実績をあげている
- B（良）：仕様書等に定める水準を上回っている
- C（可）：概ね仕様書等に定める水準どおり実施されている
- D（不可）：仕様書等に定める水準を下回っており、改善を要する部分がある

○ 総合評価

- A（優）：優れた管理運営がなされており、かつ、十分な実績をあげている
- B（良）：優れた管理運営がなされている
- C（可）：適正な管理運営がなされている
- D（不可）：改善が必要である

10 助言・指摘事項

--