(参考様式３)

証　　明　　願

石川県知事　　殿

申請日（メール又はFAX送信日）　　　　年　　月　　日

**申請者**（建築主又は所有者とし、建物の**登記簿**など所有権等の権利を有することがわかる書類を添付）

住　所

氏　名

（法人にあっては、主たる事務所の所在地および名称並びに代表者の氏名）

**建築物等の概要**

建築主（建築当時）

敷地の地名地番（建築当時）

用　途

構　造　　 □木造　□鉄骨　□鉄筋ｺﾝｸﾘｰﾄ　□鉄骨鉄筋ｺﾝｸﾘｰﾄ　□その他（　　　　 　　）

階　数　　　 地上　　　階　　地下　　　階

延べ床面積　 　　　　　　　　　㎡

建築等年月日　　□設計　□確認申請　□完成　□登記　 　　　　　年　　月　　日

**証明区分**　(１又は２の□にチェックを付けてください)

□１　　上記の建築物について、建築基準法第12条第8項に規定する確認台帳（建築物・工作物・昇降機）に記載されている事項を証明願います。※１

□２　　上記の建築物を別添設計図書※２の内容で建築又は用途変更を行うことについて、建築基準法第6条第1項による確認申請を要しないことを証明願います。

注意事項

※１　台帳記載事項証明は、**確認済証及び検査済証を紛失した場合に、これらの代替として証明するもの**であることをご理解のうえ、真に必要な場合に申請するようお願いします。

※２　付近見取図、配置図、平面図、立面図等の建築計画の概要がわかる資料を添付してください。

※３　証明書の交付は、**申請窓口**で行います。

　　　メール又はFAXで申請した際は受付後、交付予定日時について連絡をさせていただきますので、来所予定者の氏名・連絡先をご記入ください。

　　《来所予定者》【氏　名】

　　　　　　　　 【連絡先】TEL（必須）　　　　　　　　　 　　□FAX・□e-mail

※４　交付申請及び受領は、原則、申請者本人としますが、代理人を定める場合は、**委任状**を記載ください。

**委任状**

石川県知事　殿　　私は、　　　　　　　　　　 を代理人と定め、証明書の交付申請及び受領に関する行為を委任します。

委任者 　　　　　　　　　　　　　　電話番号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 土木事務所名 | 所管区域 | メールアドレス | FAX番号 |
| 南加賀  土木総合事務所建築課 | 能美市（建築基準法第６条第１項第４号は除く）  川北町 | komatu01@pref.ishikawa.lg.jp | 0761（21）7080 |
| 津幡  土木事務所建築課 | かほく市、津幡町、  内灘町 | td-ken@pref.ishikawa.lg.jp | 076（288）4608 |
| 中能登  土木総合事務所建築課 | 羽咋市、志賀町、  宝達志水町、中能登町 | nd-ken01@pref.ishikawa.lg.jp | 0767（52）5104 |
| 奥能登  土木総合事務所建築課 | 輪島市、珠洲市、  穴水町、能登町 | kenchiku-ntq@pref.ishikawa.lg.jp | 0768（26）2351 |

台帳記載事項等　証明願申請窓口

＜申請時　自己チェックリスト＞

【証明区分１の場合】

* 証明願（参考様式３）
* 登記簿
* 委任状（代理人を定めた場合）

【証明区分２の場合】

* 証明願（参考様式３）
* 登記簿
* 委任状（代理人を定めた場合）
* 付近見取図、配置図、平面図、立面図等