

## 添付書類(5)

## 事務所を使用する権原に関する書面

事項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用途
(事務所名) <b>本店</b> (所在地) <b>金沢市鞍月1-1</b> (※ )	<b>鞍月商事(株)</b> 代表取締役 <b>鞍月一郎</b>	<b>鞍月商事(株)</b> 代表取締役 <b>鞍月一郎</b>	<b>令和2年4月1日</b>	<b>令和2年4月1日~ 令和4年3月31日</b> <b>(自動更新)</b>	<b>賃貸借契約</b>	<b>事務所</b>
(事務所名) <b>広坂営業所</b> (所在地) <b>金沢市広坂1-1</b> (※ )	<b>広坂商事(株)</b> 代表取締役 <b>広坂一郎</b>	<b>広坂商事(株)</b> 代表取締役 <b>広坂一郎</b>	<b>令和3年4月1日</b>	<b>令和3年4月1日~ 令和5年3月31日</b>	<b>賃貸借契約</b>	<b>事務所</b>
(事務所名) (所在地) (※ )						
(事務所名) (所在地) (※ )						
(事務所名) (所在地) (※ )						

申請者からみた契約相手方

契約期間の自動更新条項があれば、「自動更新」と記入

上記の記載内容について、事実と相違ないことを誓約します。

令和〇年〇月〇〇日

商号又は名称 **株式会社 石川不動産**

氏名 **代表取締役 石川 太郎**  
(法人にあっては、代表者の氏名)

## 備考

- 「所有者」の欄は、事務所の所有者の氏名又は法人名（法人の代表者名を含む。）を記入すること。
- 「事務所の所有者が申請者と異なる場合」の欄は、事務所の所有者が免許申請者と異なる場合にのみ次により記入すること。
  - 「契約形態」の欄は、賃貸借又は使用貸借の別を記入すること。
  - 「用途」の欄は、土地建物登記簿謄本、建物賃貸借契約書又は建物使用貸借契約書等に記載された用途（住居、事務所等）について記入すること。