

入札参加資格申請システム操作手順

1. IDとパスワードを入力して「ログイン」をクリック。

2. 「R6・7年度 物品 随時 変更申請」の「申請する」をクリック。

3. 変更したい箇所を修正し、画面右下の「次へ」を最後まで押し続ける。
確認画面で修正内容を確認した後、「登録」をクリックする。